

令和5年度大学入試手続きについて（既卒生対象）

| 選抜 | 区分 | 進路指導部へ提出する書類等 | 備考 |
|---------|-----------|---|------------------|
| 一般選抜 | 国公立 私立 | 1：『調査書発行願い（卒業生用）』 | |
| 学校推薦型選抜 | 国公立 私立 | 1：本校 HP 上の卒業生用 Google Forms への回答 2：『誓約書』（専願のみ） 3：『調査書発行願い（卒業生用）』 ※2・3は校内選考通過後に提出 | 専願の場合は 入学辞退不可 |
| 総合型選抜 | 国公立 私立 | 1：本校 HP 上の卒業生用 Google Forms への回答 2：『誓約書』（専願のみ） 3：『調査書発行願い（卒業生用）』 ※2・3は校内選考通過後に提出 | |

◇学校推薦型選抜、総合型選抜の申込みについて

- ・ 専願の場合は辞退できません。第一志望かどうかよく考えて申込みをしてください。
- ・ 締切日は9月26日（月）までとします。
- ・ 締切日までに卒業生の場合は本校進路指導部に必要書類を提出してください。アンケート*が提出された時点で正式申込みとします。
- ・ *アンケート等とは、本校 HP 上の卒業生用 Google Forms への回答です。
- ・ 出願人数制限（高校ごとの指定人数）以上に希望者が出た場合は、校内選考において受験者を決定します。
- ・ 申込みに当たっては、志望校の募集要項に書かれている出願要件や必要書類の確認をしっかりと行ってください。また、Google Forms への回答にて不正確な情報の入力や出願資格がないことが発覚した場合、校内選考の対象とならない場合があります。
- ・ 不明な点がある場合は、早めに進路指導部に問い合わせてください。

◇調査書発行について

- ・ 一般選抜の場合も、出願等の1週間前には進路指導部に申し込んでください。『調査書発行願い（卒業生用）』は HP 上にありますので、印刷して記入してください。印刷等できない場合も進路指導部で配付可能です。
- ・ 受験校名、学部、学科が明記されていない場合は発行できません。
- ・ 合否の結果を必ず報告してください。また、出願時に出身校への通知も許可してください。
- ・ 卒業生は証明書等の発行は有料となります。詳細は HP 上にてご確認ください。